

## SwissComply AG

Morgartenstrasse 6  
CH-8004 Zürich  
info@swisscomply.ch  
www.swisscomply.ch  
Tel. +41 44 541 06 00

## MANDATSLEITER/IN COMPLIANCE, RISK MANAGEMENT & LEGAL (80 - 100%)

Sie sind von den rasanten Veränderungen im Finanzmarkt fasziniert? SwissComply ist ein führendes Unternehmen, das sich auf Bewilligungen und das Outsourcing von Compliance, Risk Management und Legal für Schweizer Finanzdienstleister spezialisiert hat.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n verantwortungsbewusste/n Mandatsleiter/in mit Erfahrung im Bereich der Vermögensverwaltung. Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Finanzmarktrecht sowie im Gesellschafts- und allgemeinen Vertragsrecht. Als Mandatsleiter/in sehen Sie sich in der Verantwortung, Ihre Kunden (Schweizer Finanzdienstleister wie z.B. Verwalter von Kollektivvermögen und Vermögensverwalter) selbständig, kompetent und umfassend zu betreuen. Es bereitet Ihnen Freude, in einem Umfeld von Spezialisten zu arbeiten und an der Weiterentwicklung der Unternehmung aktiv mitzuwirken.

Wir bieten Ihnen ein interessantes Umfeld, um sich in einem wachsenden und innovativen Unternehmen in der Finanzbranche weiterzuentwickeln. Es erwartet Sie eine herausfordernde Tätigkeit in einem äusserst dynamischen Umfeld mit kurzen Entscheidungswegen sowie dem nötigen Freiraum, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen.

### Was sie mitbringen:

- ✓ Hochschulabschluss oder Fachhochschulabschluss mit relevanter Zusatzausbildung (ein Rechtsanwaltspatent oder ein LLM ist von Vorteil)
- ✓ Berufserfahrung bei einem Finanzinstitut oder in einem Beratungsunternehmen im Bereich Legal & Compliance bei der (externen) Vermögensverwaltung sowie idealerweise mit zusätzlicher Erfahrung im Risk Management
- ✓ Detaillierte Kenntnisse der Schweizer Finanzmarktgesetzgebung (u.a. FINIG/FIDLEG)
- ✓ Eigenständige, lösungsorientierte und proaktive Arbeitsweise
- ✓ Stark ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Belastbarkeit
- ✓ Durchsetzungsvermögen und Führungsqualitäten
- ✓ Versiertheit in den MS-Office Word, Excel und PowerPoint
- ✓ Sehr gute Deutsch- sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Zusätzliche Sprachkenntnisse in Französisch, Italienisch, Spanisch oder Russisch sind von Vorteil

Sind Sie bereit für eine Aufgabe, welche Sie fachlich und persönlich fordert und weiterbringt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an [jobs@swisscomply.ch](mailto:jobs@swisscomply.ch).